Data: 11/08/2023





Manual para estudante:

"Recurso - inscrição indeferida"

Neste manual, será demonstrado o passo a passo para entrar com recurso sobre o indeferimento de uma inscrição nos editais da Assistência Estudantil do IFMT. Data: 11/08/2023



1. Acesse o site do SUAP IFMT:

Link: https://suap.ifmt.edu.br/accounts/login/?next=/

| SUAP | | | SISTEMA UNIFICADO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA |
|-----------------------|---|-------------------------------|--|
| | Login Uudric: Senha: Constant | IFMT | |
| | | | |
| ACESSOS | | | GESTÃO DE PESSOAS |
| 🚔 Login | Processos Físicos | Certificados de Minicursos | 🗠 Indicadores |
| 🔎 Alterar Senha | 📄 Planos de Ensino | 💭 Certificação ENEM | |
| Acesso do Responsável | Documentos Gerais | Registro de Diplomas | PESQUISAVEXTENSÃO |
| | 🔒 Assinaturas Digitais | 💮 Certificação ENCCEJA / ENEM | 🗠 Avaliação de Estágio |
| | Documentos Externos | Relatórios Individuais de | 🖹 Seja um Parecerista |
| | Processos Eletrônicos | Trabalho | Demandas da Comunidade |

1. Insira a sua matrícula(login) e senha cadastrada no SUAP.

| 🔒 Login IFMT | |
|-------------------------------------|----|
| Usuário: | |
| Senha: |] |
| Acessar | |
| Esqueceu ou deseja alterar sua senh | a? |

Data: 11/08/2023



2. Veja na tela inicial: ATRIBUÍDOS A MIM **Mensagem** não lida



3. Clique na lupa:

| suap | Inicio > Mensagens Recebidas Mensagens Receb | bidas | | |
|-----------------------|---|--------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| | Texto: | Via SUAP: | Via E-mail: | |
| Q Buscar Menu | | Q, Todos | Q, Todos | Filtrar |
| | | | | |
| DOCUMENTOS/PROCESSOS | Não Lidas Toda | as Lixeira | | |
| | | | | |
| PESQUISA | FILTRO POR DATA: | | | |
| 💼 extensão | < 2023 TO de Agosto | | | |
| 🖵 TEC. DA INFORMAÇÃO | Mostrando 1 Mensagem Recebida | | | |
| CENTRAL DE SERVIÇOS | A citation and And | lear 0 de 1 selecienados | | |
| ATIVIDADES ESTUDANTIS | Açao. •••••••••••••••••• | o de l'selecionados | | |
| 😻 SAÚDE | Ações Remete | ente | Assunto | |
| COMUNICAÇÃO SOCIAL | | | Inscrição Indeferida no Auxílio Perm | anência a Estudante |
| Mes. Institucional | | | | |
| 🕪 SAIR | Mostrando 1 Mensagem Recebida | | | |

DSAEstudantil (Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidades): http://dsaestudantil.ifmt.edu.br/

Data: 11/08/2023



4. Na tela seguinte clique em: Clique para ver detalhes os detalhes da sua inscrição

ferida no Auxílio Permanência a Estudante

o Auxílio Permanência a Estudante

foi indeferida. Veja os detalhes no parecer do avaliador. Parecer: Documentos não enviados Clique aqui para ver os detalhes

Observação: Você também pode acessar a inscrição na página inicial clicando em: Atividades Estudantis > Serviço Social > Programas > Minhas inscrições.

5. Clique na lupa para acessar a inscrição



DSAEstudantil (Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidades): http://dsaestudantil.ifmt.edu.br/ Data: 11/08/2023



6. Clique em Recurso (-)

| suap 🥚 | 1 Início > Mensagens Rece | bidas → Inscrição Indeferida no Auxílio Perma | nência a Estudante | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|---|--|---------------------------|--------------------|
| ≜ | Detalhes da | Inscrição | | | |
| Q Buscar Menu | | | | | |
| | Program | Auxílio Permanência a Estudante | | | |
| DOCUMENTOS/PROCESSOS | Edita | 1 | | | |
| | Mativa d | | | | |
| PESQUISA | Solicitação | * ************************************ | | | |
| EXTENSÃO | Participações no | | | | |
| 📮 TEC. DA INFORMAÇÃO | Programa Renda Bruta Familia | | | | |
| CENTRAL DE SERVIÇOS | Renda Per canit | | | | |
| ATIVIDADES ESTUDANTIS | < | Documentos não enviados | | | |
| Serviço Social | Parecer | | | | |
| Caracterização Socioeconômica | | | | | |
| Programas | Caracterização Socie | Documentação 🥥 | Grupo Familiar 🥥 Inscriç | ao Socioeconômica 🥥 🛛 Ree | curso 🗢 |
| Minhas Inscrições | | | | _ | |
| Solicitações de Auxílios Eventuais | | | | | |
| Agenda de Atendimentos | Dados Pesso | ais | | | |
| Ações Emergenciais | > | | | | |
| 💝 SAÚDE | Etnia/Raça/Cor: | Pessoa c Educació | om deficiência/Necessidades mais Especiais: | Estado Civil: | Quantidade de Fill |
| | | | | | |

7. Clique em Adicionar Recurso

| | | Data de Inscrição |
|-----------------------------------|---------|--|
| | | Situação da Inscrição Não participante |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ição Socioeconômica 🥥 🛛 Recurso 🗢 | | |
| | | Adicionar Recurso |
| Data Envio | Parecer | Opções |
| | | |

Data: 11/08/2023



 Digite na caixa o Motivo do Recurso, e se houver comprovação insira a imagem ou arquivo correspondente clicando no botão: Escolher Arquivo, depois clique em Enviar:

IMPORTANTE: Vale lembrar que conforme o Edital nos itens:

4. 1. 4. Não serão aceitos pedidos de inscrição, bem como documentos comprobatórios remetidos/entregues após o encerramento do período de inscrição estipulado no Edital.

4. 1. 5. O período de recurso não compreende a complementação ou envio de novos documentos que não foram enviados no Período da Inscrição.

| Adicionar Rec | urso da inscrição |
|-------------------------|--|
| * Motivação do recurso: | |
| Anexo: | 0 caracteres informados |
| Enviar | O Anexo do arquivo é opcional e deve ser no formato PDF, JPG, JPEG ou PNG. |
| | |
| | |

9. Na próxima tela depois do recurso adicionado, clique em Enviar

| | Recurso | Arquivo | Data Envio | Parecer | Opções |
|---|--|---------|------------|--------------|-----------|
| 1 | Escreva O Motivo do Recurso, e Abaixo Se Houver Comprovação a imagem Ou Arquivo Correspondente. Vale Lembrar Que Conforme Edital: 4.1.4. Não Serão Acetor Pedidos de inscrição. Bem Como Documentos Comprobatórios Remetidos/Entregues Após O Encreamento do Período de inscrição Estguados no Edital: 4.1.5. O Período de Recurso Não Compreende a Complementação Ou Envio de Novos Ou Documentos Não Enviados no Período da Inscrição. | | | Não avaliada | O Deletar |

IMPORTANTE:

DSAEstudantil (Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidades): http://dsaestudantil.ifmt.edu.br/



O recurso só será enviado e aparecerá para ser analisado pela Comissão de Avaliação após você clicar no botão Enviar nesta tela.

| mbrar | - | - | Não avaliada | 😵 Deletar 💿 Enviar |
|-------|---|---|--------------|--------------------|
| | - | - | Não avaliada | 😢 Deletar 🖉 Enviar |

10. **PRONTO!** Seu recurso foi enviado.

| | Recurso enviado para análise com sucesso. | |
|-----------------------|--|-----------------------|
| SUAP | Inicio > Mensagens Recebidas > Inscrição Indeferida > Detalhes da Inscrição - Estudante (Nº de matricula) Indeferida Detalhes da Inscrição - Estudante (Nº de matrícula) | |
| Q Buscar Menu | Dados Gerais | |
| 🖀 início | Programa | Data de Inscrição |
| DOCUMENTOS/PROCESSOS | Edital | Situação da Inscrição |
| ENSINO | Motivo da | |
| PESQUISA | Solicitação | |
| 🛍 EXTENSÃO | no Programa | |
| 😐 TEC. DA INFORMAÇÃO | Renda Bruta Familiar | |
| CENTRAL DE SERVIÇOS | Renda Per | |
| ATIVIDADES ESTUDANTIS | capita | |
| 😻 SAÚDE | Parecer: ****** Por Availador em **/**/**** | |
| COMUNICAÇÃO SOCIAL | | |
| LE DES. INSTITUCIONAL | Caracterização Socioeconômica 🗶 Documentação 🧧 Grupo Familiar 🖉 Inscrição Socioeconômica 🖉 Recurso 🖉 | |
| © SAIR | | |
| | | 🗷 Editar |

11. O seu recurso será analisado pela Comissão de Avaliação, e você receberá o resultado da avaliação.

| aract | irização Socioeconômica 🔮 Documentação 🧟 Grupo Familiar 🔮 Inscrição Socioeconômica 🔮 🦷 | ecurso 🥝 | | | |
|-------|---|----------|------------|--------------|--------|
| | Recurso | Arquivo | Data Envio | Parecer | Opções |
| 1 | Escreva O Motivo do Recurso, e Abaixo Se Houver Comprovação a Imagem Ou Arquivo Correspondente. Vale Lembrar Que Conforme Edital: 4.1.4. Não Serão Aceitos Pedidos de Inscrição. Bem Como Documentos Comprobatórios Remetidos/Entregues Após O Encerramento do Período de Inscrição Estupuiados no Edital. 4.1.5. O Período de Recurso Não Compresende a Complementação Ou Envir de Navero Ou Documentos Não Finandos no período da Inscrição. | - | 10/08/2023 | Não avaliada | |