



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

EDITAL N.º 03/2024

DISPÕE SOBRE O PROCESSO SELETIVO DE ESTUDANTES PARA PARTICIPAR DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL QUE CONCEDE AUXÍLIO PARA CUSTEIO DE UNIFORME ESCOLAR NO PERÍODO LETIVO 2024/1

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – IFMT Campus Várzea Grande, por meio do DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO CAMPUS Várzea Grande, **João Bosco de Lima Beraldo**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria nº 743, de 19 de abril de 2021, torna público o presente **EDITAL PARA A CONCESSÃO DE AUXÍLIO PARA CUSTEIO DE UNIFORME ESCOLAR AOS ESTUDANTES**, para o primeiro semestre de 2024.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo seletivo será regido por este Edital Interno em consonância com o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES); a Política Nacional de Educação Especial na perspectiva da Educação Inclusiva, que garante a inclusão de pessoas com deficiência no ensino superior. No âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, o edital está em conformidade com a Política de Assistência Estudantil do IFMT - Resolução nº 89, de 16 de setembro de 2022; e, Regulamento Geral da Política de Assistência Estudantil - Resolução nº 90, de 16 de setembro de 2022.

1.2 A Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil do Campus Várzea Grande, coordenada pelo Departamento de Ensino e Direção Geral, será a equipe gestora da Política de Assistência Estudantil no Campus e também responsável pelo processo seletivo e o acompanhamento das(os) estudantes aprovadas(os).

2 DO OBJETIVO E PÚBLICO ALVO

2.1 O presente edital tem por objetivo a seleção de estudantes para receber auxílio financeiro para aquisição de uniforme escolar novo, conforme descrito no item 11 deste edital, no valor de R\$ 100,00 (cem reais) em parcela única, para comprar e/ou complementar o custo para a aquisição do uniforme escolar novo.

2.2 O público-alvo deste edital são estudantes regularmente matriculados nos cursos presenciais do Ensino Médio Integrado ao Técnico dos cursos do IFMT Campus Várzea Grande, compreendidos entre o **o 1º ao 4º semestre** e que se encontram, preferencialmente em situação de vulnerabilidade socioeconômica comprovada com renda *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário (um salário mínimo e meio), com deficiência, cotistas, indígenas e quilombolas, estudantes gestantes/lactantes e demais estudantes que, a seu ver, necessitem do auxílio.

2.3 Neste edital, entende-se situação de vulnerabilidade: a) Ingresso por Ações Afirmativas, em Cotas de Renda; seguidas das demais categorias de cota; b) Estudantes Indígenas e Quilombolas; c) Estudantes que possuem deficiência (PcD); d) As estudantes que se encontram gestantes; e) Cadastro em Programas Sociais de Transferência de Renda do Governo com Número de Identificação Social Ativo (NIS); f) Demais diagnósticos feito pelo Campus sobre a situação de vulnerabilidade das(os) estudantes.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

3 DAS INSCRIÇÕES

3.1 A(O) estudante interessada(o) deverá realizar sua inscrição do dia 5 de fevereiro de 2024 até o dia 21 de fevereiro de 2024, por meio de dois passos. **Primeiro passo:** O preenchimento e/ou atualização da **caracterização sócioeconômica** disponível no Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP área do aluno (disponível no site: vgd.ifmt.edu.br). **O segundo passo:** Após o preenchimento da caracterização sócioeconômica, a(o) estudante terá acesso ao edital da Assistência Estudantil e DEVERÁ apresentar as documentações de renda e social exigidas (ver item 4).

IMPORTANTE: Nesta etapa é fundamental a(o) estudante anexe e envie todos os documentos comprobatórios de sua situação de renda e social EM FOMATO ÚNICO DE ARQUIVO PDF, sob pena de ser desclassificada(o) deste certame.

3.2 Ao realizar sua inscrição, a(o) estudante declara que conhece e aceita todas as normas e condições estabelecidas neste Edital e não poderá alegar desconhecimento. **ATENÇÃO:** Não serão recebidas no SUAP as inscrições e documentações fora da data estipulada neste Edital.

4 DA APRESENTAÇÃO E COMPROVAÇÃO DAS DOCUMENTAÇÕES DE RENDA, DEFICIÊNCIA, ENTRE OUTRAS CONDIÇÕES NO ATO DAS INSCRIÇÕES

4.1 Para fins de inscrição neste edital é **obrigatório** que a(o) discente, ao preencher a caracterização sócioeconômica, apresente todas as documentações de renda, deficiência, entre outras condições que comprovem sua situação de vulnerabilidade, tais como:

a) Da comprovação de renda: a(o) estudante deve anexar comprovante de renda e RG, CPF ou CNH (Carteira Nacional de Habilitação) todas as pessoas que moram na mesma residência EM FORMATO ÚNICO DE ARQUIVO PDF, independente da forma de ingresso na instituição.

IMPORTANTE: somente a(o) estudante que ingressou pela categoria de cota com critério de renda no período de 2024/1 não precisa apresentar nova documentação de comprovação de renda, pois estas já foram validadas no ato da matrícula na secretaria do Campus, e estão anexas ao banco de dados do Registro Escolar.

b) Estudante que informou o cadastro em Programas Sociais de Transferência de Renda do Governo com Número de Identificação Social (NIS): deverá anexar no formulário de inscrição o documento comprobatório de recebimento do benefício.

c) Estudante com deficiência: a(o) estudante que ingressou em modalidade de vaga na categoria pessoa com deficiência - PcD, deficiência comprovada (com laudo anexado no momento da inscrição) deverá comprovar, obrigatoriamente, por meio de laudo médico (original e cópia ou fotocópia autenticada), espécie, grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) vigente, bem como a provável causa da deficiência;

d) Estudante que se declarou indígena ou quilombola: a(o) estudante deverá apresentar atestado de pertencimento à comunidade quilombola.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

e) **Estudantes que se encontram gestantes/lactantes:** a estudante deve comprovar por meio de laudo médico, atestando sua situação;

f) Na condição de **desempregada/o** ou **trabalhadora/trabalhador autônomo:** a(o) estudante ou seu responsável deverá preencher, assinar e enviar pelo SUAP devidamente o modelo do Termo de Declaração de Desemprego **ANEXO I** ou Trabalhador Autônomo - **ANEXO II**.

ATENÇÃO: Os anexos I e II são modelos que podem ser feitos de próprio punho pela(o) responsável da(do) estudante, caso seja menor de idade, e anexados ao formulário.

Parágrafo Único: Ambas as situações, ou seja, a de desemprego e/ou trabalho autônomo além da declaração, deverá ser anexada a Carteira de Trabalho e/ou Carteira de Trabalho Digital contendo as páginas de identificação da última assinatura seguida da próxima página que comprove que não está trabalhando ou é um profissional autônomo. Todos os documentos solicitados devem ser devidamente escaneados de forma legível EM FORMATO ÚNICO DE ARQUIVO PDF e anexado no ato de sua inscrição deste edital.

4.2 As documentações e as informações prestadas pela/o estudante serão de sua inteira responsabilidade, sendo passível de exclusão do processo seletivo aquela/e que não fornecer documentação de forma legível conforme especificações deste edital e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

5 DA SELEÇÃO, APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

5.1 A Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil - CLPAE do Campus, realizará a seleção por meio da avaliação sócioeconômica.

5.2 Entende-se por avaliação sócioeconômica o dispositivo técnico de estudo realizado sobre as condições sociais, cálculo de renda *per capita*, e outras situações e/ou condições da vida da/do estudante e do seu grupo familiar, e que caracterizem a condição de vulnerabilidade para fins de recebimento de auxílios da Assistência Estudantil.

5.3 Entende-se como renda *per capita* o resultado da soma de toda a remuneração bruta da família, dividida pelo número de integrantes do grupo familiar. Para efeito de cálculo de renda familiar *per capita*, consideram-se membros da família pessoas relacionadas por grau de parentesco próximos e que compartilham e/ou dependem da renda da unidade familiar, como: mãe, madrastra, pai, padrasto, companheira/o, filha/filho, enteada/enteado, irmã/irmão, avó/avô.

5.4 A lista de aprovados e classificados nos auxílios estudantis considerará prioritariamente:

5.4.1 A renda bruta *per capita* não superior a 1,5 (um e meio) salário mínimo, da renda que compõem o grupo familiar.

5.4.2 Participação em programas sociais/recebimento de benefícios sociais, como o Programa Bolsa Família ou Benefício de Prestação Continuada, entre outros.

5.4.3 Estudantes que ingressaram por meio das cotas para pessoas pretas, pardas, indígenas ou com deficiência.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

5.4.4 Estudantes que ingressaram pelas cotas destinadas aos estudantes oriundos de escola pública.

5.4.5 Outras situações identificadas pela equipe multiprofissional referentes às vulnerabilidades sociais, étnicas, gênero, geracional, racial e de saúde dos estudantes e/ou dos familiares que moram no mesmo domicílio do estudante candidata/o.

5.5 Após análise dos critérios anteriores, caso haja empate, terá prioridade a(o) candidata(o) com maior idade.

6. DA DESCLASSIFICAÇÃO E EXCLUSÃO

6.1 Serão desclassificadas(os) e excluídas(os) neste processo seletivo, na fase inicial ou qualquer tempo, a(o) estudante que:

6.1.1 Não preencher/finalizar de forma completa a caracterização sócioeconômica *online*;

6.1.2 Não apresentar por meio do envio do *upload* do questionário *on line* os documentos exigidos para a comprovação de renda e demais condições relacionadas no item 3.1 deste edital;

6.1.3 Omitir e/ou falsificar as informações e/ou documentações solicitadas.

7. DO CRONOGRAMA

7.1 Este processo seletivo obedecerá ao seguinte cronograma:

EVENTO		DATA
1	Publicação do Edital	05.02.2024
2	Período de inscrição <i>on line</i>	05.02.2024 a 21.02.2024
3	Período de análise socioeconômica	21.02.2024 e 23.02.2024
4	Divulgação do resultado preliminar	26.02.2024
5	Período de recurso	26.02 e 27.02.2024
6	Divulgação do resultado recurso	28.02.2024
7	Divulgação do resultado final	28.02.2024
8	Reunião da Comissão de Assistência Estudantil com as(os) estudantes aprovadas(os)	05.03.2024, às 17h no auditório do campus.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

8. DOS RESULTADOS E RECURSOS

8.1 A divulgação do resultado preliminar, eventuais recursos e o resultado preliminar obedecerão aos prazos estabelecidos no item 7 deste certame e seus respectivos resultados serão divulgados nos murais da escola e no endereço eletrônico da instituição: <https://vgd.ifmt.edu.br/inicio/>

8.2 Após a divulgação do RESULTADO PRELIMINAR, a(o) candidata(o) terá 2 (dois) dia úteis para apresentação de recurso administrativo contra o resultado preliminar. A(O) candidata(o) deverá preencher o **Formulário de Recurso**, disponível no SUAP, ao acessar o edital a que está concorrendo.

8.3 A(O) estudante que estiver com a situação: **APROVADA(O)**, significa que atendeu aos critérios do edital, dentro do número de vagas disponibilizado e vigência estipulada sendo assim, receberá o Auxílio;

8.4 A(O) estudante que estiver na situação de: **CLASSIFICADA(O)**, significa que atende aos critérios do referido edital. Entretanto está fora do número de vagas estipuladas sendo assim, ficará classificada(o) na lista de espera, havendo desistências e/ou cancelamentos, assim como tempo hábil para os trâmites administrativos, esta(e) poderá ser chamada(o) a receber o auxílio;

8.5 A(O) estudante que estiver na situação: **DESCLASSIFICADA(O)**, significa que não cumpriu o disposto no formulário de inscrição e com os requisitos dispostos neste edital e foi excluído(a) do processo.

9. DA MODALIDADE DO AUXÍLIO, VALORES E VIGÊNCIA

9.1 O Edital contará com 20 (vinte) vagas de auxílio uniforme no valor de R\$ 100,00 (cem reais) cada auxílio, que será repassado em **cota única** para contribuir com o custeio de despesas com o uniforme escolar, conforme detalhado no quadro abaixo:

MODALIDADE	QUANTITATIVO/VAGAS	VALOR	DURAÇÃO – 1 sem. 2024
Auxílio uniforme	20	R\$ 100,00 (cem reais)	Parcela única

9.2 Fica facultado ao discente complementar o valor para a compra de uniforme em quantidades de itens superiores ao valor da bolsa auxílio com recursos próprios e sem a responsabilidade do campus restituir qualquer diferença financeira.

9.3 O recurso NÃO poderá ser utilizado para adquirir outro tipo de material que não seja o uniforme escolar;

9.4 O valor do auxílio e as especificações dos tipos de itens que fazem parte do uniforme exigidos para frequentar a instituição estão descritas no item 11 deste edital.

9.5 O uniforme a ser adquirido deve ser novos e a(o) estudante poderá escolher quais itens comprar, desde que utilize todo o valor do auxílio na compra. Caso a(o) estudante deseje realizar uma compra em um valor maior do que o do auxílio recebido, este deverá complementar com recurso próprio.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

9.6 O uniforme deverá ser adquirido nas empresas Goiatex confecções (www.goiatex.com.br), goiatex@terra.com.br, telefone: 65 3027-2183 e/ou na Stamp Uniformes (www.stamp.cuiaba.br), contato@stampuacamiseta.com.br, telefone: 65 3623-1213; caso o produto adquirido necessite de troca de tamanho, este deverá ser realizado juntamente à empresa onde foi adquirido. O eventual custo de perdas, rasgos ou demais danos ao uniforme será de inteira responsabilidade do(a) discente.

9.7 Fica proibido o uso do auxílio para aquisição de uniformes de segunda mão (usado) adquirido de terceiros.

9.8 A aquisição dos uniformes escolares será feita pelos estudantes e/ou seus responsáveis, e pode ser acumulado com outros auxílios.

10. DO REPASSE DO AUXÍLIO AO ESTUDANTE

10.1 O pagamento do Auxílio será realizado exclusivamente por meio de transferência em conta bancária, a qual deve obrigatoriamente estar em nome do estudante aprovado no referido Edital.

11. DOS UNIFORMES

11.1 O (A) estudante que for aprovado (a) deverá usar o benefício para complementar a compra do uniforme de sua preferência, todos os itens listados abaixo tem autorização de uso dentro do Campus Várzea Grande:

11.2 O quadro abaixo, informa os valores dos principais uniformes vendidos pela empresa Goiatex e Stamp. Ambas as empresas vendem uniformes para o IFMT. Cabe informar que no ano de 2024, foi aprovado o uso de um novo modelo de uniforme, mas o estudante poderá usar tanto o modelo antigo como o novo, ficará à seu critério. Nas empresas que vendem o modelo antigo de uniforme, será concedido um desconto de 30% (trinta por cento) ao estudante.

Descrição unitária do uniforme	Empresa GOIATEX	Empresa STAMP
Camiseta	R\$ 37,80*	R\$ 45,01**
Calça Helanca	R\$ 44,60*	R\$ 49,81**
Calça Suplex	R\$ 124,20*	–
Bermuda Suplex	R\$ 101,00*	–
Bermuda Helanca	R\$ 42,20*	R\$ 45,14**

OBS.: * Os valores acima são com base nos novos uniformes aprovados para o ano de 2024, os modelos dos anos anteriores terão 30% de desconto.

OBS.: ** Os valores acima se referem somente aos modelos de uniformes dos anos anteriores e todos terão 30% de desconto.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

12. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

12.1 A(O) estudante deverá **apresentar obrigatoriamente a Nota Fiscal de aquisição do Uniforme escolar** adquirido, até 30 (trinta) dias após o recebimento do auxílio financeiro.

12.2 Para fins deste edital, só serão aceitas Notas Fiscais Eletrônicas (NFe) ou Notas Fiscais convencionais, com data de emissão posterior à publicação do resultado final deste edital e que permitam a identificação do fornecedor, do valor unitário do bem e da data de emissão. **IMPORTANTE:** A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome e CPF do discente ou de um responsável legal, no caso de discente menor de idade.

12.3 A(O) estudante aprovada(o) e beneficiada(o) com o auxílio que não prestar contas no prazo estipulado, ou seja, não apresentar a nota fiscal do uso do benefício, conforme especificado neste edital, deverá devolver o auxílio recebido; sendo assim, será gerado uma GRU (Guia de Recolhimento da União) para que seja realizada a devolução do auxílio. **IMPORTANTE:** A(O) estudante que não prestar conta ficará com pendência na Coordenação Local de Assistência Estudantil, até que seja realizada a prestação de contas.

12.4 Para os casos em que o (a) estudante não realizar prestação de contas ou não devolva o valor integral recebido para a aquisição do uniforme escolar ficará impedido (a) do recebimento de qualquer tipo de auxílios, ajuda de custo para viagens e visitas técnicas, bolsas de monitoria, de extensão e de pesquisa.

13. DO CANCELAMENTO E DA DEVOUÇÃO DO AUXÍLIO

O cancelamento e/ou devolução do benefício poderão ocorrer nos seguintes casos:

13.1 Qualquer candidato (a) que fornecer dados e/ou documentos falsos;

13.2 O (A) estudante que não apresentar até a data estipulada pelo edital a prestação de contas relativa a compra do uniforme escolar novo (apresentação de Nota Fiscal da compra do uniforme escolar) à Coordenação Local de Assistência Estudantil.

14 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

14.1 É de responsabilidade da(do) estudante acompanhar o processo de seleção e cumprir as etapas estabelecidas no presente Edital, bem como as etapas posteriores que serão divulgadas no endereço eletrônico institucional. A sua participação neste processo seletivo implica na aceitação tácita das normas constantes neste edital.

14.2 A qualquer tempo o IFMT Campus Várzea Grande poderá rever a concessão do auxílio ao estudante, caso seja verificada por meio de denúncia, declaração de informação falsa e/ou omissão.

14.3 Em casos de informações falsas sobre a realidade socioeconômica, a(o) beneficiária(o) fica obrigada(o) a restituir os valores dos Auxílios pagos durante a vigência deste edital, mediante recolhimento em Guia de Recolhimento da União (GRU), sob as orientações do Setor de Administração e Planejamento, sem prejuízos das demais determinações legais.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

14.4 Fica assegurado à/ao estudante beneficiária(o) o direito ao contraditório, sendo avaliadas suas razões pelo campus que decidirá o caso.

14.5 Para fins de seleção neste edital, a situação de vulnerabilidade socioeconômica também poderá ser diagnosticada pelo Campus por meio de relatório sobre a situação de vulnerabilidade das(dos) estudantes.

14.6 Às/Aos estudantes será permitido o acúmulo de bolsas (repasso financeiro ao estudante para execução de plano de trabalho nas atividades institucionalizadas de ensino, pesquisa, extensão, devidamente supervisionadas por um docente ou técnico-administrativo) e/ou auxílios (repasso financeiro para atendimento de necessidades básicas que contribuam para a permanência, êxito e conclusão de cursos, sem a necessidade da contrapartida de plano de trabalho) por diferentes editais. Entretanto, o acúmulo não poderá estar relacionado com a mesma finalidade e não pode ultrapassar o valor de um salário mínimo e meio.

IMPORTANTE: Nas possibilidades de acúmulo de bolsas/auxílios, a Comissão responsável deverá analisar o conjunto das vulnerabilidades da(o) estudante, bem como, se há lista de espera/classificação de outra/os estudantes também vulneráveis.

14.7 A qualquer tempo a(o) estudante poderá ser contemplada(o), excluída(o) ou poderá solicitar a desistência do auxílio.

14.8 Casos não previstos neste edital serão avaliados e julgados pela Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil do Campus Várzea Grande, Direção de Ensino e Direção Geral.

Várzea Grande, 01 de fevereiro de 2024.

Assinado Digitalmente
João Bosco de Lima Beraldo
Diretor Geral
Portaria n.º 743, de 19 de abril de 2021

Assinado Digitalmente
Mariane Batista de Lima Moraes Brandão
Chefe de Departamento de Ensino
Portaria n.º 853 de 27 de abril de 2021

Assinado Digitalmente
Carminha Aparecida Visquetti
Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão
Portaria n.º 3046 de 28 de novembro de 2023



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

- FICHA DE INSCRIÇÃO -

Acesso no Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP, área do aluno
(<http://vgd.ifmt.edu.br>)

1. Prezada(o) estudante, para você concorrer ao edital da assistência estudantil, deve preencher ou caso já tenha preenchido no semestre anterior, deve atualizar a **caracterização sócioeconômica**. Para isso acesso o Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP área do aluno, no site do IFMT (vgd.ifmt.edu.br).

2. Após o preenchimento da caracterização social a(o) estudante terá acesso e poderá participar dos editais disponíveis da Assistência Estudantil, não esqueça de ler cada edital e anexar todas as documentações exigidas em cada certame. Para você acessar aos editais, observe as seguintes etapas:

ETAPA 1: Acesse o Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP, no site do IFMT (vgd.ifmt.edu.br);

ETAPA 2: Clique os ícones: Atividades Estudantis>Serviço Social> Programas> Minhas Inscrições;

ETAPA 3: Selecione o Edital do programa, bolsa ou auxílio ao qual deseja concorrer;

ETAPA 4: Lei atentamente as regras e condições estabelecidas pelo edital ao qual deseja participar;

ETAPA 5: Preencha/atualize a caracterização sócioeconômica, anexe e envie as documentações comprobatórias, EM DOCUMENTO ÚNICO e em formato PDF;

ETAPA 6: Finalize sua inscrição e aguarde o resultado da seleção.

ATENÇÃO: Não serão recebidas inscrições após a data e horário estipulados neste Edital por isso fique atenta(o) ao prazo das inscrições e ao anexo e envio das documentações exigidas por cada certame.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

ANEXO I
DECLARAÇÃO DE DESEMPREGADO (A)

IMPORTANTE: O anexo I é um modelo que podem ser feito de próprio punho pelo responsável da/do candidata/o, caso seja menor de idade, e anexados ao formulário. Também é necessário a cópia da carteira de trabalho profissional – páginas de identificação, página do último contrato mais a página seguinte cópia da última anotação da carteira de trabalho.

Eu, _____, portador do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado(a) na _____ declaro para os devidos fins e sob pena da lei que não exerço atividade remunerada.

Declaro também estar ciente de todas as informações contidas no Edital e de meus direitos e deveres nele contido, bem como declaro que as informações contidas neste estudo são verídicas, sendo que, tenho consciência da falta que possa estar cometendo caso infrinja o artigo 299 do Código Penal (Crime de Falsidade Ideológica) transcrito abaixo:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração de que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante.

Local e data: _____, __/__/2024.

Assinatura do(a) declarante



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE RENDA PARA PROFISSIONAL AUTÔNOMO – TRABALHADOR INFORMAL –
PROFISSIONAL LIBERAL

IMPORTANTE: O anexo é um modelo que podem ser feito de próprio punho pelo responsável da/do candidada/o, caso seja menor de idade, e anexados ao formulário. Também é necessário a cópia de carteira de trabalho profissional – páginas de identificação, página do último contrato mais a página seguinte da cópia da última anotação da carteira de trabalho.

Eu, _____, portador(a) do CPF n.º _____ e RG n.º _____, residente e domiciliado na _____ declaro para os devidos fins e sob pena da lei, que exerço atividades como:

() **autônomo(a)**, no ramo de _____, sem vínculo empregatício e que minha renda média mensal nos últimos três meses foi de R\$ _____.

() **comerciante**, no ramo de _____, sem vínculo empregatício e que minha renda média mensal nos últimos três meses foi de R\$ _____.

() **trabalhador(a) informal**, no ramo de _____, sem vínculo empregatício e que minha renda média mensal nos últimos três meses foi de R\$ _____.

() **profissional liberal**, no ramo de _____, sem vínculo empregatício e que minha renda média mensal nos últimos três meses foi de R\$ _____.

() **trabalhador(a) rural**, no ramo de _____, sem vínculo empregatício e que minha renda média mensal nos últimos três meses foi de R\$ _____.

() **renda por meio de recebimento de aluguel** _____, sem vínculo empregatício e que minha renda média mensal nos últimos três meses foi de R\$ _____.

() **renda por meio de recebimento de pensão e outros** _____, sem vínculo empregatício e que minha renda média mensal nos últimos três meses foi de R\$ _____.

() **renda por meio de recebimento de pensão e outros** _____, sem vínculo empregatício e que minha renda média mensal nos últimos três meses foi de R\$ _____.

Declaro também estar ciente de todas as informações contidas no Edital e de meus direitos e deveres nele contido, bem como declaro que as informações contidas neste estudo são verídicas, sendo que, tenho consciência da falta que possa estar cometendo caso infrinja o artigo 299 do Código Penal - Crime de Falsidade Ideológica: Art. 299 Omitir, em documento público ou particular, declaração de que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante.

Local e data: _____, ___/___/2024.

Assinatura do(a) declarante



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
IFMT - CAMPUS VÁRZEA GRANDE
DEPARTAMENTO DE ENSINO

ANEXO III
FORMULÁRIO DE RECURSO CONTRA RESULTADO PRELIMINAR

ESTUDANTE: _____ Telefone: _____

Turma/Curso/Período: _____ n.º matrícula: _____

Data: _____

Pelo presente instrumento venho solicitar revisão do resultado do processo sele?vo do Programa de Assistência Estudantil, nos termos do Edital referente à modalidade de Auxílio _____, pelos motivos e fundamentos expostos a seguir:

Justificativa do recurso (campo exclusivo de preenchimento do (a) estudante):

Assinatura do (a) estudante: _____

Análise:

Parecer Final:

Assinatura Comissão Assistência Estudantil

Data, ___/___/2024.