



<b>PLANO DE ENSINO</b>	<b>SEMESTRE LETIVO</b>
	<b>2016/1</b>

CURSO		PERÍODO LETIVO		
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública		1º Semestre		
COMPONENTE CURRICULAR	C. H. (Horas)	CARGA HORÁRIA (Aulas)		
		TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL
Estado, Governo e Administração Pública	68	80	0	80
<b>PROFESSOR RESPONSÁVEL</b>	Hellen Caroline Ordones Nery Bucair			

EMENTA
A atuação do Estado e as formas de participação da sociedade na gestão pública proporcionando a atuação ética e a transparência na administração pública. Perspectiva histórica da formação da organização estatal brasileira. Os arranjos organizacionais que envolvem a parceria do setor público e organizações sociais e empresariais. Abordagens e atuações da Administração Pública. Estudos de caso apresentando experiências internacionais e nacionais da administração pública inovadora.

OBJETIVOS
<ul style="list-style-type: none"><li>- Proporcionar ao acadêmico a possibilidade de diferenciar a administração pública das demais entidades privadas;</li><li>- Viabilizar o entendimento de conceitos básicos referentes ao Estado, Governo e Administração para que se possa analisar as formas de participação da sociedade na Administração Pública;</li><li>- Favorecer a visualização prática dos institutos, por meio de visitação técnica pertinente;</li><li>- Permitir a percepção do princípio da legalidade administrativa por meio da necessidade de transparência inerente ao serviço público;</li><li>- Construir uma visão crítica acerca da postura do cidadão diante da coisa pública, bem como instigar o futuro gestor para que tenha consciência da importância do seu trabalho e o enxergue como verdadeiro múnus público.</li></ul>

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<b>1º Bimestre</b> <b>OBS:</b> Na primeira aula será realizada uma dinâmica com a finalidade de diagnosticar as expectativas dos alunos. Será também realizada a apresentação da ementa, das bibliografias

e, em seguida, será iniciado do o Tema 1;

### **TEMA 1** (4 aulas):

- **Sistema brasileiro/Sistema inglês/Jurisdição única**
- **Princípio da inafastabilidade de jurisdição:** art. 5º, XXXV, CF/88.

### **TEMA 2** (4 aulas)

- **Pirâmide de Kelsen e a hierarquia das normas**
- **Noções de Estado** (Conceito, Forma de Estado, Poderes)
- **Cláusulas Pétreas** (art. 60, IV, CF)
- **Separação dos poderes e forma federativa de Estado.**
  
- **Noções de Governo** (Conceito; Sistema de governo; Forma de Governo)

### **TEMA 3** (4 aulas):

- **Administração Pública** (Conceito; administração direta (órgãos); b) administração indireta - entidades: autarquias, fundações públicas, empresas públicas, sociedades de economia mista).
- **Centralização x descentralização**
- **Resolução de questões e correção em sala**

### **TEMA 4** (16 aulas)

- **Da organização dos Poderes (arts. 44 ao 135 da Constituição Federal de 1988).**
- **Do Poder Legislativo** (Do Congresso Nacional; das atribuições do Congresso nacional; da Câmara dos Deputados; do Senado Federal; dos Deputados e dos Senadores; Das reuniões; das comissões; do processo legislativo).
- **Conhecendo a Assembleia Legislativa (visita técnica)**

### **TEMA 5** (16 aulas)

- **Do Poder Executivo** (Do Presidente e do Vice-Presidente da República; Das atribuições do Presidente da República; Da responsabilidade do Presidente da República; Dos Ministros de Estado; Do Conselho da República e do Conselho de Defesa Nacional);
- **Visita técnica ao Poder Executivo**

**TEMA 6** (12 aulas)

- **Do Poder Judiciário** (Do Supremo Tribunal Federal; Do Superior Tribunal de Justiça; Dos Tribunais e Juízes do Trabalho; Dos Tribunais e Juízes Eleitorais; Dos Tribunais e Juízes Militares; Dos Tribunais e Juízes dos Estados);

- **Visita técnica ao Poder Judiciário**

**VISITAS TÉCNICAS / EVENTOS PREVISTOS**

Serão realizadas visitas técnicas às três esferas de Poder: Executivo, Legislativo e Judiciário.

Serão estabelecidas parcerias com os órgãos no sentido de encaminharem gestores para explicarem como funcionam suas atividades na vida prática.

**METODOLOGIA DE ENSINO**

Serão realizadas aulas teóricas expositivas e dialogadas, bem como será proporcionado o acesso ao conhecimento prático por meio de visitas aos órgãos e a aproximação dos gestores com a sala de aula.

**RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS**

Quadro negro, giz/pincel, apagador e data show.

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Serão realizadas duas avaliações de aprendizagem, com questões subjetivas e objetivas, no valor de 0 a 8,0 pontos, devendo a pontuação restante (2,0 pontos) ser complementada, respectivamente, no primeiro bimestre, com relatórios das visitas técnicas, exercícios e palestras ministradas em sala e, no segundo bimestre, com a pontuação alcançada na prova integrada (PI).

**Bibliografia Básica (no máximo 3 referências)**

Autor	Título/Periódico	Edição	Local	Editora	Ano	Vol.
COSTIN, C	Administração Pública		Rio de Janeiro	Elsevier	2010	
MARTINS, P. E. M.; PIERANTI, O. P. (org.).	Estado e Gestão Pública.		Rio de Janeiro	FGV	2006	
NASCIMENTO, E. R.	Gestão Pública.		Rio de Janeiro	Saraiva	2006	

**Bibliografia Complementar**

Autor	Título/Periódico	Edição	Local	Editora	Ano	Vol.
ALEXANDRINO, Marcelo; PAULO	Direito Administrativo Descomplicado	24ed	São Paulo	Método	2016	
BRASIL.	Constituição da República Federativa do Brasil..	53 ed	São Paulo	Saraiva	2016	
MAZZA, Alexandre	Manual de Direito Administrativo - Completo Para Concursos	4	São Paulo	Saraiva	2014	

**APROVAÇÃO**

Várzea Grande-MT, 04 de abril de 2016.

\_\_\_\_\_  
Hellen Caroline Ordones Nery Bucair

\_\_\_\_\_  
Coordenador do Curso

\_\_\_\_\_  
Área Pedagógica